

**Перспективний план заходів
матеріально-технічного забезпечення закладу освіти**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Проведення ревізії системи водопостачання, тепlopостачання, водовідведення та електромережі.	Червень-липень	Гринькова Р.В.	
2	Здійснення контролю за ходом проведення ремонтних робіт підрядною організацією відділу освіти Слов'янської міської ради та обсягами виконаних ремонтних робіт (ремонт зовнішніх стін філії).	Серпень	Пастухов О.Л. Гринькова Р.В.	
3	Отримання акту готовності до нового навчального року.	До 15.08	Пастухов О.Л.	
4	Проведення ревізії трубопроводів на герметичність стиків.	До 15.08	Гринькова Р.В.	
5	Організація та проведення ремонтних робіт класних кімнат, приміщень, рекреацій школи.	До 15.08	Гринькова Р.В.	
6	Проведення весняного та осіннього оглядів технічного стану будівель, споруд та інженерних мереж. Складання актів та передача їх до відділу освіти Слов'янської міської ради.	Вересень, квітень	Пастухов О.Л. Гринькова Р.В.	
7	Проведення екологічного двомісячника (прибирання території).	Вересень-квітень	Ховавко С.М.	
8	Організація догляду за зеленими насадженнями в літній період.	Червень-серпень	Гринькова Р.В.	
9	Здійснення комплексу заходів щодо підготовки школи до роботи в зимових умовах.	01.10	Гринькова Р.В.	

10	Підготовка і проведення внутрішньої інвентаризації матеріальних цінностей, паспортизація кабінетів, проведення списання матеріальних цінностей.	Жовтень-листопад	ЦБ відділу освіти, Гринькова Р.В.	
11	Проведення огляду стану та збереження шкільного майна, інвентарю, обладнання в кабінетах, майстернях, спортивних залах.	1 раз на семестр	Пастухов О.Л., Панченко А.В.	
12	Контроль за показниками водомірного лічильника, теплолічильника, електролічильників. Дотримання затверджених лімітів по енергоносіях.	Щоденно	Гринькова Р.В.	
13	Передача показань лічильників тепла, води, електроенергії до ЦБ відділу освіти.	Щомісяця	Гринькова Р.В.	
14	Профогляд і заміна електроламп.	Щомісяця	Гринькова Р.В.	
15	Повірка манометрів, лічильників. Забезпечення гідравлічного випробування системи опалення. Проведення ревізії справності електровимикачів у кабінетах,	Червень-серпень	Гринькова Р.В.	
16	Пофарбування, утеплення труб теплопостачання.	Червень-серпень	Гринькова Р.В.	
17	Проведення рейдів з перевірки участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	1 раз на місяць	Ховавко С.М.	
18	Проведення перевірки закриття кранів системи зливу унітазів.	Постійно	Гринькова Р.В.	
19	Проведення випробування опору заземлення електричного обладнання в навчальних майстернях, кабінетах, харчоблоці.	Серпень	Пастухов О.Л.	

20	Закріплення ділянки шкільної території за класами для прибирання.	Вересень	Ховавко С.М., Гринькова Р.В.	
21	Проведення заготівлі піску, тирси для посипання тротуарів.	Жовтень	Гринькова Р.В.	
22	Проведення роз'яснювальних бесід з учнями про збереження тепла, електроенергії, води.	Постійно	Класні керівники	